Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kraśniku

23-200 Kraśnik, ul. Chopina 13, tel. (0-81) 825-13-77, fax. (0-81) 884-32-09

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ w Kraśniku

w zakresie:

Leczenie szpitalne świadczenia w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku

CPV 85110000-3 Usługi szpitalne i podobne.

I. INFORMACJE O UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kraśniku, ul. Chopina 13, 23-200 Kraśnik, NIP: 715-15-90-090, REGON: 431181344
2. Strona internetowa: www.spzoz.krasnik.pl
3. Telefon – 81 825-13-66, faks – 81 884-32-09, e-mail: poczta@spzoz.krasnik.pl
4. e-mail, do korespondencji w sprawie konkursu:
   Iwona Pikula tel. 81 825-13-77; w godz. od 7:25 do 14.25, e-mail: ipikula@spzoz.krasnik.pl.

II. PODSTAWA PRAWNA POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przepisy art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 450 ze zm.).
2. Zarządzenie **Nr 76/2025 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku z dnia 8 września 2025 roku** w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu, oceny i wyboru ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju leczenie szpitalne w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku, ul. Chopina 13, 23-200 Kraśnik (dalej, jako: „Udzielający Zamówienia" i/lub „SP ZOZ w Kraśniku") wobec nieokreślonej liczby osób uprawnionych do uzyskania świadczeń zdrowotnych **w okresie od daty wskazanej w umowie do dnia 31.12.2027 r.**

IV. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM:

1. Oferentem może być podmiot wykonujący działalność leczniczą na podstawie art.18 ust.1-6 ustawy o działalności leczniczej.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych: winno być realizowane przez osobę wykonującą zawód lekarza z prawem jego wykonywania (dalej, jako: **„lekarz"**) prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą jako indywidualną, specjalistyczną praktykę lekarską, posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz kwalifikacje konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym zgodnie z wymogami określonymi we właściwym Zarządzeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia (dostępne są na stronie internetowej: www.nfz-lublin.pl oraz www.nfz.gov.pl) oraz obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
3. Oferent winien jest wykonywać świadczenia zdrowotne z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy medycznej i standardami postępowania na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. Organizacja udzielanych świadczeń:

1) Do organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych konkursem stosowane będą wewnętrzne przepisy Szpitala, dotyczące organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym, w szczególności Statut Szpitala oraz Regulamin Organizacyjny i obowiązujące procedury wewnętrzne.
2) Świadczenia zdrowotne będą udzielane przez Oferenta na podstawie ustalonego Harmonogramu.
3) Oferent zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych, według przedłożonego harmonogramu.
4) W przypadku uzasadnionych potrzeb Udzielającego Zamówienia, Oferent zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia wskazanych na piśmie przez Udzielającego Zamówienia ze wskazaniem miejsca, czasu i harmonogramu ich udzielania w wymiarze czasowym zgodnie z umową, w porozumieniu z Oferentem, z zastrzeżeniem ppkt 5 poniżej.
5) Przyjmujący Zamówienie każdorazowo zobowiązany jest do udzielania konsultacji w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia.

6) Strony ustalają, że mogą wystąpić miesiące, w których w związku z wystąpieniem szczególnych potrzeb Udzielającego Zamówienia, Oferent będzie udzielał świadczeń zdrowotnych w wymiarze godzinowym większym niż wynikający z harmonogramu, za jego zgodą.
7) Strony ustalają, że mogą wystąpić miesiące, w których w związku z brakiem potrzeb Udzielającego Zamówienia, Oferent nie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych. W takim przypadku Oferentowi nie przysługuje prawo do żądania od Udzielającego Zamówienia wynagrodzenia, odszkodowania, itp. z tego tytułu.

5. Ubezpieczenie OC:
1) Oferent musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności lub przedstawić oświadczenie o dostarczeniu polisy do dnia podpisania umowy;
2) Ubezpieczeniem OC ma być objęta odpowiedzialność cywilna Oferenta na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone przez działanie lub zaniechanie ubezpieczonego, w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej, podczas udzielania tych świadczeń, w których następstwie została wyrządzona szkoda;
3) Ubezpieczenie OC ma obejmować wszystkie szkody w zakresie, o którym mowa wyżej bez możliwości umownego ograniczenia przez zakład ubezpieczeń wypłaty odszkodowań;
4) Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC – zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.);
5) Kwota, o której mowa w ppkt 4) powyżej, jest ustalana przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC została zawarta.

6. Oferent we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu BHP oraz aktualnych badań profilaktycznych.

7. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów składanych przez Oferenta na poświadczenie posiadania wymaganego doświadczenia.

8. Oferent zobowiązuje się do niepodejmowania zatrudnienia u Udzielającego Zamówienia na podstawie umowy o pracę w rodzaju i zakresie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania, w okresie obowiązywania umowy.

V. KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE OFERENTA:

1. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem postępowania konkursowego mają być udzielane w SOR Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku przez lekarza systemu zgodnie z wymaganiami określonymi przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawę z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 91 ze zm.).

2. Oferent winien wykazać się odpowiednimi kwalifikacjami w udzielaniu tego rodzaju świadczeń zgodnie z Zarządzeniem Nr 8/2024/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 26 stycznia 2024 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie: świadczenia w szpitalnym oddziale ratunkowym oraz w zakresie świadczenia w izbie przyjęć (dostępne na stronie internetowej NFZ z późn.zm.).
3. Konkursem objęte są świadczenia zdrowotne realizowane przez lekarza w dni powszednie w ramach normalnej ordynacji w godzinach 8.00-15.00 oraz poza godzinami normalnej ordynacji w godzinach 15.00-8.00 dnia następnego, natomiast w dni wolne, świąteczne, soboty i niedziele w godzinach 8.00 – 8.00 dnia następnego.
4. Proponowana minimalna liczba godzin miesięcznie do wykonania – **24 h.**
5. Proponowana maksymalna liczba godzin miesięcznie do wykonania – **wg potrzeb SP ZOZ w Kraśniku.**

VI. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszych Szczegółowych warunkach konkursu i przygotować ofertę zgodnie z określonymi wymaganiami.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być czytelna, napisana w sposób nieścieralny oraz podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do jej podpisania.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z poświadczonym przez Oferenta tłumaczeniem na język polski.
5. Oferent ma obowiązek, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Oferent ma tak przygotować ofertę, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompilację.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę.
8. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto wyrażonej w PLN.

VII. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

1. **Wypełniony formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku** (ceny w formularzu powinny być podane w złotych polskich).
2. **Dokumenty:**
   1) kserokopia zaświadczenia o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub wydruk z księgi rejestrowej organu dokonującego wpisu np. okręgowej izby lekarskiej, właściwej dla miejsca wykonywania praktyki;
   2) aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (ze strony internetowej CEIDG).
3. **Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje:**
   1) dyplom ukończenia studiów;
   2) dyplom posiadanych specjalizacji, inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe;
   3) w przypadku osób w trakcie specjalizacji – karta specjalizacji oraz zgoda Kierownika specjalizacji na wykonywanie samodzielnej pracy;
   4) prawo wykonywania zawodu lekarza przyznane przez odpowiednią Okręgową Radę Lekarską, które nie uległo zawieszeniu oraz nie zostało ograniczone w zakresie wykonywania określonych czynności medycznych.
4. **Oferent przedkłada wraz z ofertą:**
   1) dokument polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej lub oświadczenie, że nie później niż w dniu podpisania umowy taką polisę dostarczy oraz, że ubezpieczenie to będzie kontynuowane przez cały okres obowiązywania umowy jak również zobowiązanie do utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia;
   2) orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza;
   3) zaświadczenie o odbyciu szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
5. **Osoby świadczące aktualnie usługi medyczne w SP ZOZ w Kraśniku** na mocy umowy cywilno-prawnej mogą przystąpić do konkursu składając tylko:
   1) wypełniony formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1;
   2) dokument polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej lub oświadczenie, że nie później niż w dniu podpisania umowy taką polisę dostarczy i że ubezpieczenie to będzie

kontynuowane przez cały okres obowiązywania umowy jak również zobowiązanie do utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia;

3) orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza.

6. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, opatrzoną danymi Oferenta (imię i nazwisko/nazwa, dane kontaktowe), należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

Nazwa i adres Oferenta
Oferta do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych:

w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku

nie otwierać przed dniem 26.09.2025r. roku do godz. 11:00

7. Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty konkursowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisania oferty, jak również w przypadku nienależytego jej zabezpieczenia.
8. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną zwrócone Oferentowi bez otwierania.
9. Oferent może wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego Zamówienia o tym fakcie. Wycofanie oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę w zamkniętej kopercie należy przesłać lub złożyć w siedzibie Udzielającego Zamówienia, tj. Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku, 23-200 Kraśnik, ul. Chopina 13 – w Sekretariacie.
2. Termin składania ofert upływa **26.09.2025 r. godz. 10.30.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Udzielającego Zamówienia, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu, zaś datą wpływu oferty jest data i godzina faktycznego jej doręczenia na adres Udzielającego Zamówienia, a nie data nadania.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **26.09..2025 r. o godz. 11:00** w siedzibie Udzielającego Zamówienia.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Podstawą oceny ofert złożonych przez Oferentów, będą następujące kryteria:
- kryterium oceny ofert jest cena — **100%**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, według przedstawionego wzoru

$$\frac{\textbf{Cena oferowana najniższa}}{\textbf{Cena oferty badanej}} \times \textbf{100 pkt}$$

1% - 1 pkt

X. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH KONKURSU

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienia dotyczące konkursu ofert kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie w okresie nie późniejszym niż 3 dni przed terminem otwarcia ofert.

2. Do kontaktów z Oferentami upoważniona jest: Iwona Pikula tel. 81 825-13-77, (ipikula@spzoz.krasnik.pl)

XI. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN DO SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW KONKURSU OFERT:

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający Zamówienia może zmienić lub zmodyfikować szczegółowe warunki konkursu ofert oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym.
2. Informacje o każdej zmianie lub modyfikacji Udzielający Zamówienia zamieści niezwłocznie na swojej stronie internetowej.
3. W przypadku, gdy wymagana zmiana lub modyfikacja będzie istotna Udzielający Zamówienia może przedłużyć termin do składania ofert.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji konkursowej, które odbędzie się w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kraśniku, 23-200 Kraśnik, ul. Chopina 13 – (budynek administracyjny), **w dniu 26.09.2025 r. o godzinie 11.00.**
2. Do chwili otwarcia ofert, Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym, w swojej siedzibie.
3. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
   1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert;
   2) otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu;
   3) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia;
   4) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych warunkach konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SPZOZ w Kraśniku i odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom wskazanym konkursu lub podlegające odrzuceniu zgodnie z rozdziałem XIV;
   5) wybiera ofertę lub większą liczbę ofert, najkorzystniejszych pod względem kryteriów wyboru albo nie dokonuje wyboru żadnej oferty.
4. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych (niejawnych) bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w pkt 3 ppkt 1-3 powyżej.
5. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:
   1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej;
   2) ceny za udzielone świadczenia opieki zdrowotnej;
   3) okresu zawarcia umowy.

XIV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Odrzuca się ofertę:
1) złożoną przez Oferenta po terminie;
2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielający Zamówienia;

8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

2. Dopuszcza się możliwość udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne więcej niż jednemu podmiotowi – jeżeli Komisja Konkursowa uzna to za konieczne ze względu na liczbę i częstotliwość lub nieplanowość świadczenia.
3. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Udzielający Zamówienia wzywa do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Dyrektor SP ZOZ w Kraśniku unieważnia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
   1) nie wpłynęła żadna oferta;
   2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 2;
   3) odrzucono wszystkie oferty;
   4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
   5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość negocjacji.

XVI. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 14 dni od upływu terminu składania ofert. W szczególnych przypadkach Udzielający Zamówienia może przesunąć termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SPZOZ w Kraśniku.
4. Rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie ogłoszone się na stronie internetowej: www.spzoz.krasnik.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zawiera nazwę (firmy) oraz siedzibę oferenta, który został wybrany.
6. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

XVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w pkt 3-10.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   1) niedokonanie wyboru Oferenta;
   2) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora SPZOZ w Kraśniku, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

XVIII. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy z wyłonionymi Oferentami w postępowaniu konkursowym o udzielanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ w Kraśniku, nastąpi nie później niż w terminie związania Oferenta z ofertą.
2. Projekt umowy stanowi integralną częścią niniejszych Szczegółowych warunków konkursu ofert i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielania zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.
4. W związku z obowiązkami określonymi w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1802 ze zm.) Oferenci wyłonieni w postępowaniu konkursowym o udzielanie świadczeń zdrowotnych w SPZOZ w Kraśniku są zobowiązani do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia, najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Pacjentów SP ZOZ w Kraśniku, następujących dokumentów:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
2) informacji z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi - w przypadku, gdy Oferent posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska;
3) oświadczenia o państwie lub państwach, w których Oferent zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przy czym oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia – wzór oświadczenia w załączeniu.

5. W przypadku, gdy prawo państwa, w którym Oferent ma obywatelstwo lub w którym zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, o której mowa w pkt 4 ppkt 2-3 powyżej, Oferent przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa.
6. W przypadku, gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w pkt 4 ppkt 2-3 powyżej, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego o którym mowa w pkt 5 powyżej, Oferent składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym,

uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. Oświadczenie niniejsze składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oferent zobowiązany jest do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*", a klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (wzór oświadczenia w załączeniu).

7. Udzielający Zamówienia zastrzega, że brak przedłożenia dokumentów określonych w pkt 4-6 powyżej przez Oferenta będzie równoznaczne z niemożnością przystąpienia przez Oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów SPZOZ w Kraśniku i tym samym realizacji umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, a Oferentowi nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
8. Udzielający Zamówienia zastrzega, że wobec ciążącego na nim obowiązku określonego w art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, w odniesieniu do Oferentów wyłonionych w postępowaniu konkursowym o udzielanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ w Kraśniku, przysługuje mu prawo do zweryfikowania czy dane Oferenta są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
9. W przypadku, gdy Oferent zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów określonych w pkt 4 ppkt 2-3 powyżej albo pkt 5 wydanych przez inne państwa niż Rzeczpospolita Polska, Oferent wraz z niniejszymi dokumentami przedkłada ich tłumaczenie uwierzytelnione (przysięgłe) na język polski.

XIX. ODWOŁANIE, PRZESUNIĘCIE TERMINU SKŁADANIA OFERT, ZAMKNIĘCIE KONKURSU

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do negocjacji cen, odwołania w całości lub w części konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Załączniki

1/ Formularz oferty;

2/ Projekt umowy;

3/ Wzór oświadczenia w trybie art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Zatwierdzam:

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku
mgr Maria Słota