

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kraśniku
23-200 Kraśnik, ul. Chopina 13, tel. 81 825-13-77, fax. 81 884-32-09

***Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie
świadczeń zdrowotnych***

w zakresie:

**zdalnych opisów obrazowych badań tomografii komputerowej w systemie
teleradiologii**

CPV 85150000-5 Usługi obrazowania medycznego

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku

mgr Maria Słota

I. INFORMACJE O UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kraśniku, ul. Chopina 13, 23-200 Kraśnik, NIP: 715-15-90-090, REGON: 431181344
2. Strona internetowa: www.spzoz.krasnik.pl
3. Telefon – 81 825-13-77, faks – 81 884-32-09, e-mail: poczta@spzoz.krasnik.pl
4. e-mail, do korespondencji w sprawie konkursu:
Iwona Pikula tel. 81 825-13-77; w godz. od 7:25 do 14.25, e-mail: ipikula@spzoz.krasnik.pl.

II. PODSTAWA PRAWNA POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przepisy art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 ze zm.);
2. Zarządzenie Nr 81/2024 Dyrektora SPZOZ w Kraśniku z dnia 2 grudnia 2024 roku w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu, oceny i wyboru ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania zdalnych opisów obrazowych badań tomografii komputerowej w systemie teleradiologii.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zdalnych opisów obrazowych badań tomografii komputerowej w systemie teleradiologii na rzecz pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku, ul. Chopina 13, 23-200 Kraśnik (dalej, jako: „Udzielający Zamówienia” i/lub „SPZOZ w Kraśniku”) zgodnie z szacunkową liczbą badań do opisu, zakresem badań i trybami opisu badań zawartych w Załączniku Nr 2 do niniejszych Szczegółowych warunków konkursu ofert w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.
2. Udzielający Zamówienia informuje, że ilości badań objętych przedmiotem zamówienia stanowią wartość szacunkową, służą do prawidłowego skalkulowania ceny oferty i wyboru ofert. Ilość poszczególnych badań, w ramach realizacji umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w poszczególnych rodzajach, w zależności od rzeczywistych potrzeb Udzielającego Zamówienia, z zastrzeżeniem, iż Oferentowi nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

IV. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM:

1. Oferentem może być podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej bez ograniczenia do formy wykonywania działalności, posiadający wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
2. W konkursie mogą wziąć udział Oferenci, którzy dysponują personelem i sprzętem niezbędnym do wykonywania opisów tomografii komputerowej poprzez wykorzystanie łącz internetowych drogą teleradiologii – w zakresie koniecznym do wykonywania opisów badań objętych konkursem.
3. Udzielający Zamówienia wymaga, aby opisu badań radiologicznych dokonywali wyłącznie lekarze specjaliści w dziedzinie radiologii lub radiodiagnostyki, lub radiologii i diagnostyki obrazowej.
4. Oferent zapewni odpowiednią, obsadę lekarską do wykonywania usługi objętej umową przez 24 godziny na dobę w każdy dzień tygodnia, w tym w dni wolne od pracy oraz święta.
5. Oferent winien jest wykonywać świadczenia zdrowotne z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy medycznej i standardami postępowania na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
6. Udzielający Zamówienia wymaga aby opisy badań były wykonywane i wysyłane całodobowo, w każdy dzień tygodnia, w tym w dni wolne od pracy oraz święta, w terminie:
 - 1) opis planowy w ciągu 5 dni roboczych od chwili otrzymania danych,
 - 2) opis pilny w ciągu 48 godzin od chwili otrzymania danych,
 - 3) opis w trybie CITO w ciągu 60 minut od chwili otrzymania danych.
7. Oferent zobowiązuje się do wykonywania konsultacji badań diagnostycznych tomografii komputerowej w sytuacjach trudnych diagnostycznie.
8. Ubezpieczenie OC:
 - 1) Oferent musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z uwzględnieniem wymagań wynikających

z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2023 poz. 1930) - lub przedstawić oświadczenie o dostarczeniu polisy do dnia podpisania umowy;

2) Ubezpieczeniem OC ma być objęta odpowiedzialność cywilna Oferenta na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone przez działanie lub zaniechanie ubezpieczonego, w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej, podczas udzielania tych świadczeń, w których następstwie została wyrządzona szkoda.

3) Ubezpieczenie OC ma obejmować wszystkie szkody w zakresie, o którym mowa wyżej bez możliwości umownego ograniczenia przez zakład ubezpieczeń wypłaty odszkodowań;

4) Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC – zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 799 ze zm);

5) Kwota, o której mowa w ppkt 4) powyżej, jest ustalana przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC została zawarta.

V. WARUNKI TECHNICZNE:

1. Oferent zobowiązuje się w terminie 7 dni od podpisania umowy do nieodpłatnego dostarczenia niezbędnego sprzętu wraz z oprogramowaniem w celu zestawienia połączenia oraz zapewnienia skutecznego i bezpiecznego przesyłania/odbierania obrazów opisów oraz przeszkolenia personelu zatrudnionego u Udzielającego Zamówienia.
2. Oferent zapewni konfigurację połączenia w zakresie szyfrowanego kanału VPN oraz dostarczonego przez siebie sprzętu.
3. Oferent zainstaluje oraz będzie utrzymywał w okresie obowiązywania umowy bezpieczne łącze teleradiologii zgodnie z przepisami prawa, stosowanymi normami i wymogami w zakresie bezpieczeństwa przesyłu informacji oraz wymaganiami technicznymi.
4. Oferent zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych szkoleń dla personelu medycznego i technicznego w zakresie realizacji zamówienia.
5. Udzielający Zamówienia zapewnia dostęp do sieci internet.
6. Prędkość łącza internetowego (download/upload) przeznaczona do realizacji usługi to 20/20 Mbit/s.
7. Udzielający Zamówienia posiada:
 - 16 rzędowy tomograf komputerowy firmy GE Bright Speed;
 - urządzenie sieciowe typu router, switch;
8. Przyjmujący Zamówienie zapewni stałe nieodpłatne wsparcie informatyczne (heldesk 24h/dobę) w każdy dzień tygodnia, w tym w dni wolne od pracy oraz święta gwarantującą szybkie rozwiązanie ewentualnych problemów związanych z przesyłaniem danych od i do Udzielającego Zamówienia.
9. Koszt instalacji, uruchomienia, dostarczenia i opieki sprzętowej w pełni pokrywa Oferent.
10. Oferent dostarczy Udzielającemu Zamówienia licencji oraz gwarancji obowiązującej w okresie trwania niniejszej umowy na użytkowanie oprogramowania i sprzętu. Dostarczony przez Oferenta sprzęt powinien posiadać min 24 miesięczną gwarancję.
11. Oferent odpowiedzialny jest za zgodność udzielanych świadczeń z ustaleniami jakościowymi i ilościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
12. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
13. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem ilościowym. Miesięczne wynagrodzenie z tytułu udzielonych świadczeń stanowić będzie iloczyn liczby badań w danym miesiącu i stawki jednego badania określonej w Załączniku nr 1a – oferta.

VI. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszych Szczegółowych warunkach konkursu i przygotować ofertę zgodnie z określonymi wymaganiami.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być czytelna, napisana w sposób nieścieralny oraz podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do jej podpisania.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z poświadczonym przez Oferenta tłumaczeniem na język polski.
5. Oferent ma obowiązek, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
6. Oferent ma tak przygotować ofertę, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompilację.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.
8. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto wyrażonej w PLN.

VII. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

1. Wypełniony formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku (ceny w formularzu powinny być podane w złotych polskich).

2. Dokumenty:

- 1) aktualny wydruk o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
- 2) aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego;

3. Oferent przedkłada wraz z ofertą:

- 1) dokument polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej lub oświadczenie, że nie później niż w dniu podpisania umowy taką polisę dostarczy oraz, że ubezpieczenie to będzie kontynuowane przez cały okres obowiązywania umowy jak również zobowiązanie do utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia;

4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, opatrzoną danymi Oferenta (imię i nazwisko/nazwa, dane kontaktowe), należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

Nazwa i adres Oferenta

Oferta do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych:

w zakresie zdalnych opisów obrazowych badań tomografii komputerowej w systemie teleradiologii dla pacjentów SPZOZ w Kraśniku

(nie otwierać przed dniem 20.12.2024 roku do godz. 10:30)

5. Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty konkursowej w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty, jak również w przypadku nienależytego jej zabezpieczenia.
6. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną zwrócone Oferentowi bez otwierania.
7. Oferent może wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego Zamówienia o tym fakcie. Wycofanie oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę w zamkniętej kopercie należy przesać lub złożyć w siedzibie Udzielającego Zamówienia, tj. Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku, 23-200 Kraśnik, ul. Chopina 13 – w Sekretariacie.
2. Termin składania ofert upływa **20.12.2024 r. Godz. 10.00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Udzielającego Zamówienia, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Oferenta. Oferent winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować

4. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych (niejawnych) bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w pkt 3 ppkt 1-3 powyżej.
5. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z Oferentami w celu ustalenia:
 - 1) ceny za udzielone świadczenia opieki zdrowotnej;
 - 2) okresu zawarcia umowy.

XIV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Odrzuca się ofertę:

- 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
- 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
- 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
- 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
- 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia;
- 8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Udzielający Zamówienia wzywa do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

XV. Unieważnienie postępowania

1. Dyrektor SPZOZ w Kraśniku unieważnia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta;
- 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 2;
- 3) odrzucono wszystkie oferty;
- 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
- 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

3. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość negocjacji.

XVI. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 7 dni od upływu terminu składania ofert. W szczególnych przypadkach Udzielający Zamówienia może przesunąć termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora SPZOZ w Kraśniku.
4. Rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie ogłoszone na stronie internetowej: www.spzoz.krasnik.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zawiera nazwę (firmy) oraz siedzibę oferenta, który został wybrany.
6. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

XVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w pkt 3-10.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) niedokonanie wyboru Oferenta;
 - 2) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora SPZOZ w Kraśniku, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

XVIII. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy z wyłonionym Oferentem w postępowaniu konkursowym o udzielanie świadczeń zdrowotnych w SPZOZ w Kraśniku, nastąpi nie później niż w terminie związania Oferenta z ofertą.
2. Projekt umowy stanowi integralną częścią niniejszych Szczegółowych warunków konkursu ofert i zapisy w nich zawarte traktuje się jako warunki udzielania zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchylił się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.

XIX. ODWOŁANIE, PRZESUNIĘCIE TERMINU SKŁADANIA OFERT, ZAMKNIĘCIE KONKURSU

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do negocjacji cen, odwołania w całości lub w części konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty - Załącznik Nr 1, 1a
- 2/ Projekt umowy – Załącznik Nr 2

Zatwierdzam:

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kraśniku

mgr Maria Sława

